



ประกาศเทศบาลตำบลโนนสวรรค์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการตามภารกิจของเทศบาลตำบลโนนสวรรค์

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๘, ๑๙ และ ๒๐ แจ้างเวียนตามหนังสือจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ มท ๐๘๖๒.๒/ว ๓๕๑ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๔๘ จึงรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในตำแหน่งที่ว่างของเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีในวันรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๘) ไม่เป็นผู้...

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น
ของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งใดจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งนั้นตามที่ ก.ท., ก.ท.จ. ร้อยเอ็ดและเทศบาลตำบลโนนสวรรค์กำหนด ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้
(ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้มีความประสงค์จะสมัคร ขอใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ สำนัก
ปลัดเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตต์ จังหวัดร้อยเอ็ด โทร.๐-๔๓๐๓-๐๔๙๕ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ -๒๗
กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่จะต้องใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้
ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารมายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.
๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาวุฒิการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่ใช้สมัครสอบกรณีที่มี
หลักฐานการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศให้แนบฉบับที่เป็นภาษาไทย
จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-สกุล (ถ้ามี)
จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หนังสือรับรองการทำงาน(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับต้องถ่ายเอกสารโดยใช้กระดาษ A๔ เท่านั้นและ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนา
ถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและ
รับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและ
จะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มี
ความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด
ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น ตั้งแต่นั้น

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบ ดังนี้
- พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับสรรหา
และเลือกสรรแล้ว เว้นแต่ มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ทั้งหมด

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลโนนสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร ใน วันที่
๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตต์ จังหวัดร้อยเอ็ด และทาง
อินเทอร์เน็ต www.nonsawan101.go.th

๔.๒ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

เทศบาลตำบลโนนสวรรค์ จะทำการสอบข้อเขียนในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่
เวลา ๐๙.๐๐ น.-๑๒.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตต์ จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๙๐

๕. หลักเกณฑ์การตัดสิน

เทศบาลตำบลโนนสวรรค์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ความเท่าเทียมกันในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยวิธี
ดังต่อไปนี้

วิธีการประเมิน “สมรรถนะ”

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์การประเมิน ดังต่อไปนี้

๕.๑ ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)

๕.๒ ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)

๕.๓ ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ภาคผนวก ข)

๖. หลักเกณฑ์การตัดสินผู้ที่ได้รับการสรรหาและการเลือกสรร

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาคความรู้ความสามารถ
ทั่วไป ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ
๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๗.๑ การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

เทศบาลตำบลโนนสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่
ได้ ในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลโนนสวรรค์
อำเภอปทุมรัตต์ จังหวัดร้อยเอ็ด และทางอินเทอร์เน็ต www.nonsawan101.go.th

๗.๒ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑) การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับจากผู้สมัครสอบที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับถ้าคะแนนเท่ากัน จะตัดสินจากผู้ที่ได้คะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่ได้ลำดับก่อน

๒) เทศบาลตำบลโนนสวรรค์ จะเรียกผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเข้าทำสัญญาจ้างกับเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ ในตำแหน่งที่ว่าง ถ้าหากมีผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนดมากกว่าตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เทศบาลจะขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้ไว้เป็นระยะเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลรายชื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๓) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้เป็นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ คือ

- ผู้นั้นขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อเข้าทำสัญญาจ้างภายในเวลาที่เทศบาลตำบล

โนนสวรรค์กำหนด

๘. ระยะเวลาการจ้าง อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้าง

๘.๑ อัตราค่าตอบแทน

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
วุฒิ ปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

(สำหรับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินสิทธิประโยชน์ตอบแทนอื่นให้ได้รับตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด)

๘.๒ ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างตามภารกิจ ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๙. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลตำบลโนนสวรรค์ จะแจ้งให้ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีไว้ตามลำดับ เข้าทำสัญญาจ้างประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ และเริ่มปฏิบัติงานกับเทศบาล ตามตำแหน่งว่าง ตามประกาศผลการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง แต่ทั้งนี้ จะต้องผ่านความเห็นชอบจาก ก.ท.จ.ร้อยเอ็ด แล้วเท่านั้น

ผู้สนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลโนนสวรรค์ อำเภอปทุมรัตน์ จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๑๙๐ ในวันและเวลาราชการ โทร.๐-๔๓๐๓๐-๔๙๕

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุรียา สีหัวโทน)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสวรรค์

ภาคผนวก ก

แนบท้ายประเทศเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (สำนักปลัดเทศบาล)

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและแผนหรือด้านวิจัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

เป็นเจ้าหน้าที่ขั้นต้นทำหน้าที่ช่วยศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน เพื่อเสนอแนะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และโครงการต่างๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบาย แผนงานและโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคงของประเทศ ทั้งนี้ อาจเป็นนโยบาย แผนงานเทศบาล แผนงานเมืองพัทยา แผนงานจังหวัด และโครงการระดับชาติ หรือระดับจังหวัดแล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน วิจัยทางสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหาร สถิติ สังคมวิทยา ประชากรศาสตร์ คณิตศาสตร์สถิติ สังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท., หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในวิชาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ การวางแผนและการบริหารอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๔. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

อัตราค่าตอบแทน

๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ภาคผนวก ข

หลักสูตรและวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

พนักงานจ้างตามภารกิจ(ผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน (สังกัดสำนักปลัดเทศบาล)

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความสามารถ โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน โดย
คำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ดังนี้

๑. วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป ทดสอบเกี่ยวกับความสามารถในการคิดและหาเหตุผล
โดยใช้ข้อมูลจากฐานเศรษฐกิจ หรือทางสังคม การวัดผลทางการศึกษตามวุฒิ หรือความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์
ปัจจุบันอันเกี่ยวข้องกับความรู้ ความสามารถ ความรู้รอบตัวเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ไทย การเมือง เศรษฐกิจ
และสังคม

๒. วิชาภาษาไทย ทดสอบความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย โดยการให้สรุปใจความ
หรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆจากคำ หรือกลุ่มคำ
ประโยคหรือข้อความสั้นๆ หรือทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถดังกล่าว

ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐาน
ตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) จำนวน ๕๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน

๑. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบท.พ.ศ.๒๕๔๒

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

๖. ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระราชดำริ
ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๗. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ การจัดทำแผนงาน/โครงการ การติดตาม
ประเมินผล และการจัดทำงบประมาณ

๘. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐

๙. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
ของ อบท. ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษา
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้เรื่องในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

.....

**** อนึ่ง ในการสรรหาบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโนนสวรรค์ ในครั้งนี้ อยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาค โปร่งใส ยุติธรรม สามารถตรวจสอบได้ หากมีผู้แอบอ้างว่าสามารถช่วยท่านให้สอบได้ และเรียกรับเงินค่าดำเนินการจากท่าน ให้แจ้ง นายกเทศมนตรีตำบลโนนสวรรค์ โทร. ๐๘๖-๐๐๓๑๘๔๔ ได้ตลอดเวลา หากจับได้จะดำเนินคดีและเอาความผิดจนถึงที่สุด**